

Ofício SMGPC nº 701/2026

Assunto: Resposta ao Ofício nº 131/2025 - Requerimento nº 205/2025


Excelentíssimo Vereador

Sirvo-me do presente para encaminhar as informações da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, em resposta ao Ofício citado acima, como segue em anexo.

Coloco-me à disposição para maiores esclarecimentos que se fizerem necessários, renovando votos de respeito e apreço.

Atenciosamente,

Sumaré, 04 de maio de 2026.



ANDRÉ FERNANDES PEREIRA
Secretário Municipal de Governo e
Participação Cidadã

À
Câmara Municipal de Sumaré
VEREADOR HELIO SILVA
PRESIDENTE

CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ		
Protocolo Geral nº	Data	Hora
05169/2026	07/05/2026	09:36
Autoria: SECRETARIA DE SERVIÇOS PUBLICOS		
Resposta Nº 2 ao Requerimento Nº 205/2025		
Assunto: Resposta ao Requerimento Nº 205/2025 Requerimento sobre informações da administração do Cemitério Municipal		



Sumaré, 28 de Abril de 2026.

Ofício GACVN Nº 04/2026

De: Cemitério Municipal de Sumaré

Para: Secretaria de Serviços Públicos

Assunto: Resposta Ofício 131/25 Wellington Souza

Referência: Ofício CMS nº 131/2025

Senhor Vereador,

Em atenção ao Ofício em epígrafe, por meio do qual Vossa Senhoria, no exercício das atribuições fiscalizatórias conferidas ao Poder Legislativo Municipal, solicitou dados e esclarecimentos acerca da administração e do funcionamento do Cemitério Municipal de Sumaré, encaminhamos, em seguida, as informações oficiais atualizadas:

1. Quantidade de sepultamentos realizados em 2025 (até 31/12/2025):

No período foram realizados 629 sepultamentos.

2. Quantidade de exumações realizadas em 2025 (até 31/12/2025)

No período foram realizadas 2297 exumações

3. Quadro de servidores responsáveis pela administração e manutenção do Cemitério Municipal conforme segue:

- Servidores efetivos (concursados): 20
- Servidores comissionados: 04
- Trabalhadores em frentes de trabalho: 10

4. Procedimento adotado para velórios e sepultamentos:

O corpo é recebido no Cemitério Municipal pela funerária contratada pela família. No local, o atendente de plantão verifica a documentação obrigatória. Com a regularidade comprovada, o corpo é encaminhado a uma sala de velório e uma ficha com dados do falecido e do responsável pelo sepultamento é preenchida.

Cemitério Velório e Necrotério
Setor Administrativo
Avenida da Saudade, 981, Planalto do Sol
Tel.: 19 – 38739887



Posteriormente, o familiar é atendido administrativamente para liberação do sepultamento e emissão do boleto correspondente.


São oferecidas as seguintes opções:

- Sepultura perpétua;
- Sepultura temporária (prazo de 3 anos de uso);
- Sepultura própria (caso a família já possua).

5. Atuação de empresas terceirizadas:

Não há empresas terceirizadas contratadas pelo Município para prestação de serviços no Cemitério Municipal.

Atenciosamente,


Silmara Maiuri Andrade
RG: 20.448.264-1
Diretora de Serviços

Sumaré, 28 de abril de 2026

À

Secretaria Municipal Governo e Participação Cidadã

Sr. André Fernandes Pereira – Secretário Municipal

REF: Ofício 131/2026 – Ver. Helio Silva

Requerimento 205/2025 – Ver. Wellington Souza

Assunto: Informações sobre o Cemitério Municipal

Seguem as informações conforme Ofício GACVN 04/2026 do Cemitério Municipal.

Sendo o que nos compete no momento, segue para as análises e demais encaminhamentos que forem necessários.

Atenciosamente,



JEFFERSON CARDOSO
Secretário Municipal de Serviços Públicos