

**Ofício SMGPC nº 2025/2025**

**Assunto: Resposta ao Ofício nº 120/2025 – Requerimento nº 196/2025**

**Excelentíssimo Vereador**

Sirvo-me do presente para encaminhar as informações da, Secretaria Municipal de Obras e a Secretaria Municipal de Serviços Públicos, em resposta ao Ofício citado acima, como segue em anexo.

Coloco-me à disposição para maiores esclarecimentos que se fizerem necessários, renovando votos de respeito e apreço.

Atenciosamente,

Sumaré, 04 de novembro de 2025.



**ANDRÉ FERNANDES PEREIRA**  
Secretário Municipal de Governo e  
Participação Cidadã

**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**

Protocolo Geral nº	Data	Hora
13795/2025	05/11/2025	08:14

Autoria: ANDRÉ F. PEREIRA SECRETÁRIO DE GOVERNO  
Resposta Nº 1 ao Requerimento Nº 196/2025  
Assunto: Resposta ao Requerimento Nº 196/2025 REQUER LEVANTAMENTO DE TODOS OS TERRENOS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO E SUAS RESPECTIVAS AÇÕES DE MANUTENÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS.

**À**  
**Câmara Municipal de Sumaré**  
**Vereador Hélio Silva**  
**Presidente**

**Secretaria Municipal de Governo e Participação Cidadã**  
Rua Dom Barreto, 1303 – Centro – Sumaré-SP – CEP 13.170-001  
Tel. 19.3399.5153 – [www.sumare.sp.gov.br](http://www.sumare.sp.gov.br)  
[Facebook.com/prefeituramunicipaldesumare](https://facebook.com/prefeituramunicipaldesumare)

**SECRETÁRIO DE OBRAS**  
**BRUNO KHOURY HEDAYE CARVALHO**

**RESPOSTA REFERENTE: EDIFÍCIOS PERTINENTES AO MUNICÍPIO**

Em atenção ao solicitado referente aos edifícios pertinentes ao Município de Sumaré, informo o seguinte:

- Item 1 - Tendo em vista tratar-se de assunto específico sugiro o encaminhamento a SEPLAN - Secretaria Municipal de Planejamento, ao Setor de Patrimônio.
- Item 2 e 3 – Referente as ações de manutenção e medidas preventivas, sugiro encaminhar para a Secretaria de Serviços Públicos para informar.
- Item 4 – Referente as ações de fiscalização em conjunto Secretaria de Obras e Sustentabilidade, sugiro o encaminhamento ao Setor de Fiscalização.

Sem mais para o momento nos colocamos a disposição.

Sumaré, 29 de outubro de 2025.



**LUCIANO RICATO**  
GERÊNCIA - ENGENHARIA  
SECRETARIA DE OBRAS



**BRUNO KHOURY CARVALHO**  
Secretário Municipal de Obras


Ao Secretário Municipal de Obras  
Sr. Bruno Khoury Carvalho

Em resposta ao item 4, a ação de fiscalização deverá ser realizada pela fiscalização de serviços públicos, haja vista que o solicitado se trata de limpeza e manutenção de terrenos, cabe a esta fiscalização ações quanto a construções irregulares.

Sugiro encaminhar para fiscalização de serviços públicos.

Sem mais para o momento.

Sumaré, 31 de outubro de 2025.

  
Sidilene AP Moreira Domingos  
Diretora de Subdivisão  
Secretaria de Obras

  
BRUNO KHOURY CARVALHO  
Secretário Municipal de Obras





## SERVIÇOS PÚBLICOS

Sumaré 31 de outubro de 2025

Em Resposta ao

Requerimento 196/2025  
Ofício 120/2025

Assunto: Ações e Manutenções em Terrenos e Edificações Públicas.

I - Mediante as informações solicitadas no item 2, vimos por meio desta prestar as informações:

II - As limpezas ocorrem de maneira periódica e de acordo com cronograma de serviços da Subprefeitura Correspondente.

Sendo executado mediante aos critérios de serviços emergenciais e manutenção e conservação.

III - Juntamente as ferramentas de solicitações de serviços tais como Memorandos, ofícios, 156, protocolos e processos.

IV - Subprefeitura e área de Correspondência:

REGIÃO DE ATUAÇÃO	SIGLA	SUBPREFEITO CORRESPONDENTE
SUBPREFEITURA CENTRO	SUB 1	DANILO LIBÓRIO
SUBPREFEITURA NOVA VENEZA	SUB 2	ANDRÉ LUIZ FERNANDES
SUB PREFEITURA MATÃO	SUB 3	VALDECIR GALVÃO
SUB PREFEITURA ÁREA CURA	SUB 4	ROGÉRIO FERNANDES
SUB PREFEITURA MARIA ANTONIA	SUB 6	JONAS PEREIRA DE BRITO
SUB PREFEITURA PICERNO	SUB 7	ANDRÉ SOUZA RODRIGUES
SUB PREFEITURA RURAL	SUB 8	RAIMUNDO NONATO MENDES

Atenciosamente;

Jefferson Cardoso  
Secretário Municipal de Serviços Públicos