

Protocolo Geral nº 12104/2025 Data 25/09/2025 Hora 15:44

Autoria: PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMARÉ

Resposta Nº 1 ao Requerimento Nº 146/2025

Assunto: Resposta ao Requerimento Nº 146/2025 Requer informações sobre a gestão de recursos humanos e contratos terceirizados da Secretaria de Saúde, e sobre os critérios e custos de horas extras, visando transparência e economicidade na aplicação dos recursos

**Ofício SMGPC nº 1820/2025****Assunto: Resposta ao Ofício nº 92/2025 – Requerimento nº 146/2025**

**Excelentíssimo Vereador**

Sirvo-me do presente para encaminhar as informações da, Secretaria Municipal de Saúde, em resposta ao Ofício citado acima, como segue em anexo.

Coloco-me à disposição para maiores esclarecimentos que se fizerem necessários, renovando votos de respeito e apreço.

Atenciosamente,

Sumaré, 24 de setembro de 2025.

**ANDRÉ FERNANDES PEREIRA**  
Secretário Municipal de Governo e  
Participação Cidadã

À

**Câmara Municipal de Sumaré**  
**Vereadores Hélio Silva e LA WS RL RD**

**Secretaria Municipal de Governo e Participação Cidadã**  
Rua Dom Barreto, 1303 – Centro – Sumaré-SP – CEP 13.170-001  
Tel. 19.3399.5153 – [www.sumare.sp.gov.br](http://www.sumare.sp.gov.br)  
[Facebook.com/prefeituramunicipaldesumare](https://facebook.com/prefeituramunicipaldesumare)



Sumaré, 18 de setembro de 2025.

**Memorando Interno nº 606/2025/GS/SMS-eam**

**À  
SEGOV – SECRETARIA DE GOVERNO**

**Ref.: - Ofício nº 92/2025 e Requerimento nº 146/2025.**

Em atenção ao **Requerimento nº 146/2025**, encaminhado através do **Ofício nº 92/2025**, sobre informações detalhadas a respeito dos Recursos Humanos e da Gestão de Horas Extras na Secretaria Municipal de Saúde, conforme informações prestadas pelo Setor de Recursos Humanos, apresentar esclarecimentos precisos e defender as condutas e medidas adotadas, visando a transparência, eficiência administrativa e o respeito ao erário público.

**1. Recursos Humanos da Secretaria de Saúde**

**a) Quantidade de colaboradores, servidores efetivos e comissionados:**  
Atualmente, a Secretaria de Saúde de Sumaré dispõe de **1.129 servidores efetivos** de carreira, devidamente lotados conforme as necessidades regulamentares e funcionais da pasta. Ademais, contamos com **81 servidores comissionados**, designados para funções de direção, chefia e assessoramento específico, sempre observando os critérios legais e de interesse da administração pública, garantindo a continuidade e eficiência dos serviços prestados à nossa população.

**b) Empresas terceirizadas:**

Atualmente, a empresa que presta serviços de recursos humanos no Município e possui contrato é o **ISSSL – Instituto Social de Saúde São Lucas**.

**2. Gestão de Horas Extras:**

**a) Critério para concessão de horas extras:**

A Secretaria de Saúde adota diretriz rígida e controlada para concessão de horas extras, priorizando as áreas de maior demanda e essencialidade. Atualmente, o pagamento de horas extras está restrito, prioritariamente, aos **Departamentos de Urgência e Emergência, Transporte de Pacientes**, e eventuais necessidades em programas especiais, como a Atenção Primária em Saúde durante mobilizações nacionais ( ex: campanhas de vacinação – Dia “D”).



Toda solicitação parte das chefias imediatas e só é apreciada após rigorosa análise técnica da necessidade, por meio de memorando oficial submetido à apreciação do Gabinete e do RH.

**b) Sistema de otimização e redução de custos:**

Com foco em eficiência e responsabilidade fiscal, instituímos um fluxo rigoroso de recepção, avaliação e concessão de horas extras, objetivando a eliminação do uso indevido ou desnecessário. Todas as solicitações são avaliadas quanto à real necessidade, relevância do serviço e disponibilidade orçamentária. Sempre que possível, alternativas como a redistribuição de jornadas e escalas são priorizadas, resultando do dispêndio com horas extraordinárias sem prejuízo ao atendimento da população.

**c) Redução de custos e quantidade de horas extras (de janeiro a setembro):**

Graças às ações de controle e reavaliação constante da demanda, obtivemos significativa redução de aproximadamente R\$ 3 milhões no comparativo do volume de horas extras efetuadas de janeiro a setembro do corrente ano. O quantitativo mensal passou de cerca de **18.570 horas para 8.650 horas**, representando uma redução de aproximadamente **53.43%**. Em anexo, segue relatório detalhado com valores e quantidades de horas mês a mês para prestação de contas e total transparência.

**d) Setores e servidores que realizam horas extras:**

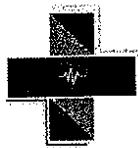
As horas extras concentram-se nos setores de Urgência e Emergência e Transporte de Pacientes. São atividades ininterruptas, muitas vezes imprevisíveis, que demandam reforço de pessoal para garantir a assistência adequada à população. Eventualmente, outros setores, como a Atenção Primária, podem demandar horas extraordinárias em ações estratégicas e específicas.

**e) Critério de escolha dos servidores que realizam horas extras:**

A seleção dos servidores para a realização de horas extras é realizada, preferencialmente pelas próprias equipes, sob coordenação do gerente ou responsável de cada unidade/setor, respeitando critérios de disponibilidade, capacitação, aptidão e rodízio interno. O objetivo é proporcionar equidade de oportunidades, transparência nas escalas e melhor distribuição das demandas, evitando oneração e exaustão de um único trabalhador.

**Conclusão:**

A Secretaria Municipal de Saúde reafirma seu compromisso com a transparência, responsabilidade na gestão dos recursos públicos e o respeito aos princípios constitucionais da administração pública. As ações de controle e racionalização aqui explanadas demonstram o esforço continuo em aprimorar processos e gastar com responsabilidade, sempre colocando a eficiência dos serviços e o interesse público em primeiro lugar.



**SECRETARIA DE  
SAÚDE**



Sem mais para o momento, no colocamos à disposição para esclarecimentos e aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**Rafael Virginelli**  
**Secretário Municipal de Saúde**

# Relatório de Redução de Gastos – RH Saúde Sumaré/SP

Elaborado pelo setor de Recursos Humanos Responsável: Luan Herson Vitorelo

A câmara municipal de Sumaré/SP

Setembro de 2025

## Resposta ao requerimento 146/2025

Este relatório tem como objetivo apresentar a evolução dos gastos com horas extras na Secretaria de Saúde de Sumaré/SP nos meses de janeiro a setembro de 2025, demonstrando o resultado das ações de monitoramento e austeridade implementadas pelo setor de Recursos Humanos. O acompanhamento mensal mostra reduções importantes nos custos, bem como um controle eficiente sobre a concessão de horas extras, o que contribui para a sustentabilidade financeira do setor público.

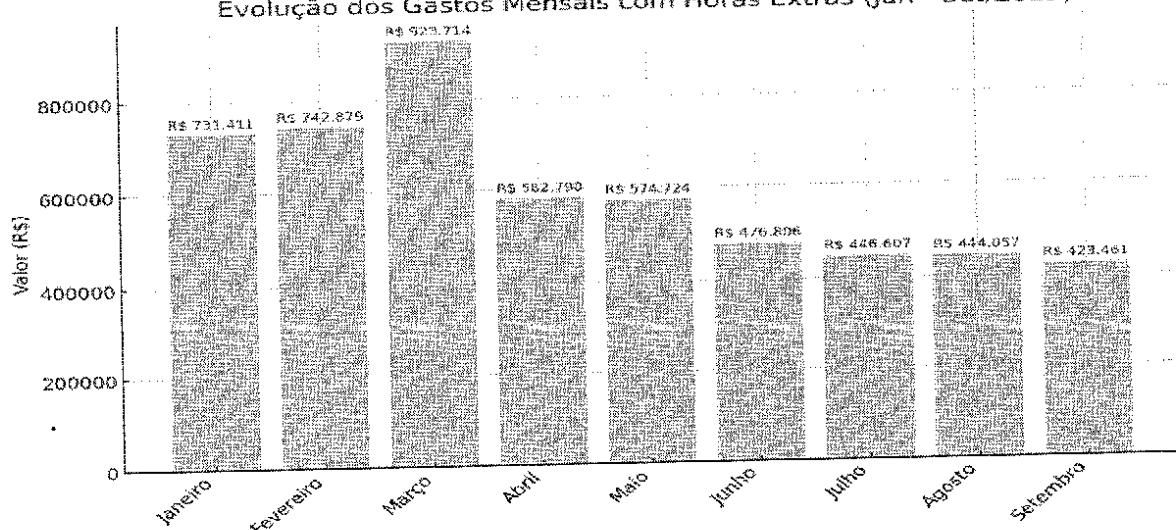
### Evolução dos Gastos Mensais com Horas Extras

Os valores gastos com horas extras ao longo do período foram os seguintes:

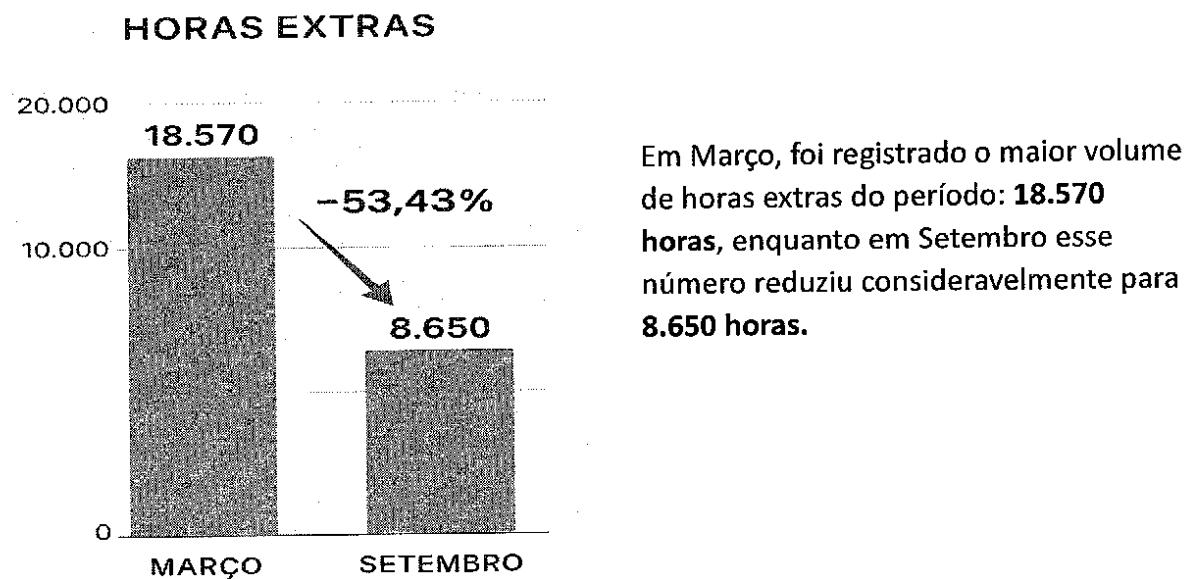
Mês	Valor (R\$)	Variação (%)
Janeiro	731.410,56	-
Fevereiro	742.879,16	+1,57
Março	923.714,35	+24,36
Abril	582.790,00	-36,91
Maio	574.723,77	-1,38
Junho	476.805,88	-17,04
Julho	446.607,09	-6,33
Agosto	444.056,58	-0,57
Setembro	423.461,22	-4,63

### Relatório – Gastos com Horas Extras

Evolução dos Gastos Mensais com Horas Extras (Jan - Set/2025)



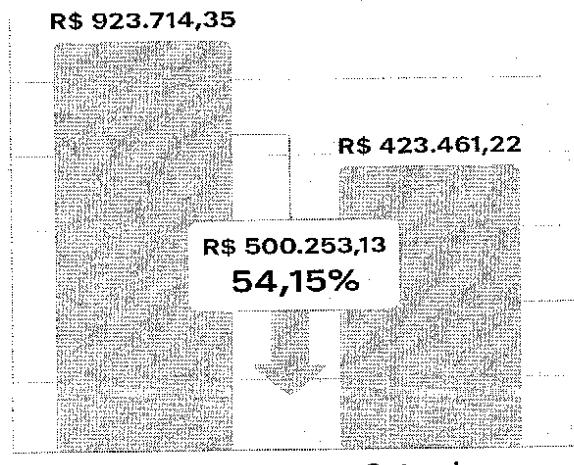
## Comparativo de Horas Extras – Março x Setembro



### Resumo do seu relatório:

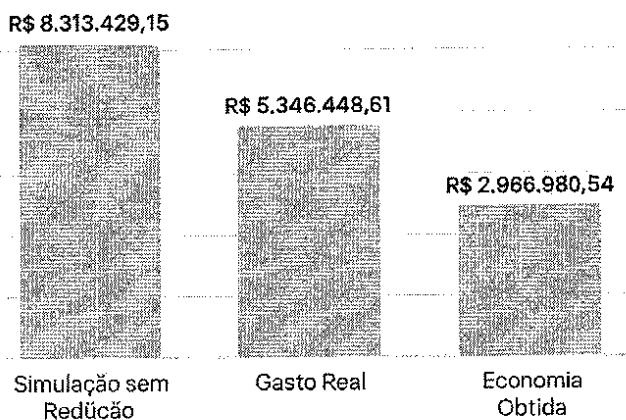
- Valor reduzido entre março e setembro: R\$ 500.253,13
- Percentual de economia no período: 54,15%
- 

### REDUÇÃO DOS GASTOS COM HORAS EXTRAS (Março vs Setembro/2025)



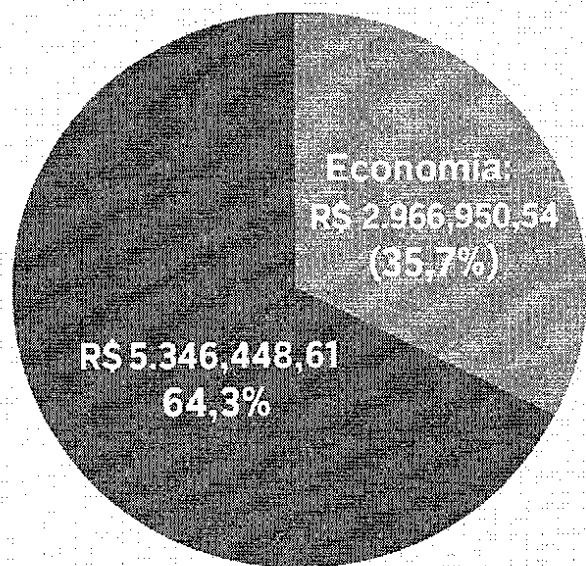
Departamento de Saúde

## **Valor total economizado pelas reduções:**



## **Porcentagem de economia do período:**

### **Economia em gastos da Secretaria de Saúde de Sumaré entre janeiro e setembro de 2025**



## **Considerações Finais**

Conclui-se que a Secretaria de Saúde de Sumaré/SP alcançou uma expressiva redução de gastos e de horas extras entre os meses de março e setembro de 2025, evidenciando a efetividade das medidas de acompanhamento e austeridade. Destaca-se a importância da manutenção destes esforços, o qual é fundamental para a saúde financeira do órgão e para a valorização do quadro de colaboradores.

O setor de Recursos Humanos segue monitorando continuamente os indicadores, reiterando o compromisso com a responsabilidade e a eficiência na gestão pública.